



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ด้วย สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีความประสงค์
จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ ๑๗๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
จึงประกาศรับสมัครพนักงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | | |
|----------------------------------|---|--------------------|
| ๑.๑ พนักงานปฏิบัติการดูแลฟิตเนส | จำนวน ๑ อัตรา | |
| อัตราค่าจ้าง | คุณวุฒิระดับปริญญาตรี | เดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท |
| ๑.๒ พนักงานปฏิบัติงานนำดีมราชภัฏ | จำนวน ๒ อัตรา | |
| อัตราค่าจ้าง | คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือ ม.ปลาย | เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท |
| ๑.๓ พนักงานปฏิบัติงานทำความสะอาด | จำนวน ๔ อัตรา | |
| อัตราค่าจ้าง | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน
ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ตามรายละเอียดของงาน
ที่จ้างเหมาบริการ

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี , เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรค
การเมืองหรือ เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๓.๑.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคน
เสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- ๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
ไว้ก่อน

- ๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือลหุโทษ
- ๓.๑.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- ๓.๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น
- ๓.๑.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

พนักงานปฏิบัติการดูแลฟิตเนส

- ๓.๒.๑ เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- ๓.๒.๒ ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๓.๒.๓ มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยี การใช้อินเทอร์เน็ต และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ได้แก่ Word, Excel, PowerPoint และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒.๔ มีประสบการณ์ทำงานด้านฟิตเนส ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๒.๕ มีประสบการณ์ด้านการขาย การดูแลและบริการลูกค้า
- ๓.๒.๖ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม
- ๓.๒.๗ บุคลิกภาพดี รักการออกกำลังกาย
- ๓.๒.๘ ขับรถยนต์ได้ พร้อมมีใบขับขี่
- ๓.๒.๙ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๖ วัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงและสามารถเวียนกะได้
- ๓.๒.๑๐ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

พนักงานปฏิบัติงานน้ำดื่มราชภัฏ

- ๓.๒.๑๑ เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- ๓.๒.๑๒ การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือ มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๓.๒.๑๓ มีประสบการณ์ด้านการขาย การดูแลและบริการลูกค้า
- ๓.๒.๑๔ มีทักษะงานช่างซ่อมบำรุงขั้นพื้นฐาน
- ๓.๒.๑๕ มีทักษะการสื่อสารที่ดีและมีใจรักในงานบริการ
- ๓.๒.๑๖ มีบุคลิกภาพดี รักความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๓.๒.๑๗ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม
- ๓.๒.๑๘ ขับรถยนต์ได้ พร้อมมีใบขับขี่
- ๓.๒.๑๙ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๖ วัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง
- ๓.๒.๒๐ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

พนักงานปฏิบัติงานทำความสะอาด

๓.๒.๒๑ เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๓.๒.๒๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓.๒.๒๓ มีประสบการณ์ด้านงานทำความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๒.๒๔ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงและสามารถเวียนกะได้

๓.๒.๒๕ มีทักษะการสื่อสารที่ดีและมีใจรักในงานบริการ

๓.๒.๒๖ มีบุคลิกภาพดี รักความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓.๒.๒๗ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม

๓.๒.๒๘ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๖ วัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงและสามารถเวียนกะได้

๓.๒.๒๙ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๔. วัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://otim.crru.ac.th> หรือขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โดยยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยสมบูรณ์ แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ณ สำนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ในวันทำการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๗-๖๒๖๗

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้าร่วมการสอบครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

๕.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบ ในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๖. หลักฐานในการสมัครสอบ

๖.๑ ใบสมัครตามแบบของสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาใบรับรองคุณสมบัติ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือประวัติและผลงานที่เกี่ยวข้องกับงาน

๖.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้ว ไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

๖.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๖.๙ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัคร เพศชาย

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ <https://otim.crru.ac.th>

| วันที่และเวลา | วิธีการสอบ | สถานที่สอบ |
|--|---|---|
| วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. | สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) | จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) |

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

คะแนนในการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

๑๐. การประกาศผลการสอบ

สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ <https://otim.crru.ac.th>

๑๒. การบรรจุ

สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะบรรจุผู้สอบแข่งขันจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเป็นพนักงาน โดยให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภริพัฒน์ แก้วศรี)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงาน
สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ประกาศลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

สำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะดำเนินการประเมิน
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและสัมภาษณ์
เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์
ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม